

## 2024年部门整体支出绩效评价反馈问题的 整改报告

县融媒体中心整体评价工作组：

按照《合水县财政局关于开展2025年部门和财政重点绩效评价的通知》（合财发〔2025〕59号）要求，我中心对2024年整体支出绩效评价进行评审自查，评价存在2条问题，现将整改报告如下：

### 一、评价发现问题

一是绩效评价体系有待完善，绩效自评质量不高。自评过程欠规范，相关指标得分欠缺证明资料。

二是预算编制科学性不足，项目成本控制有待加强。在项目资金管理中，预算编制和成本控制是两个至关重要的环节。评价发现，部分项目预算编制的科学性存在不足，项目成本控制亟待加强。

### 二、整改落实情况

在收到评价反馈的问题后，我们严格按照“不漏项，严整改”的要求，认真逐项逐条开展整改。



一是绩效评价体系有待完善，绩效自评质量不高。自评过程欠规范，相关指标得分欠缺证明资料。

整改措施：彻底审视现有绩效指标是否与部门目标紧密挂钩，摒弃模糊、主观性过强或者无法衡量的指标，建立科学、客观、全面的指标体系。

二是预算编制科学性不足，项目成本控制有待加强。在项目资金管理中，预算编制和成本控制是两个至关重要的环节。评价发现，部分项目预算编制的科学性存在不足，项目成本控制亟待加强。

整改措施：确立清晰目标：应基于年度工作计划、战略目标及政策导向，明确预算编制的核心目标和优先级，确保预算分配与单位发展目标高度契合；全面梳理历史数据：系统收集并整理过去几年的财务数据、项目执行情况、成本效益分析等，作为预算编制的重要参考。在成本控制方面，建立更加多维度的公共素材库，减少重复采访的成本，推行“中央厨房”模式：一次采集，多平台复用，非核心设备采用可以采用短期租赁，降低运维成本。通过将宣传效益与成本效益并重，实现“既要讲好故事，又要算好账本”的可持续发展目标。





# 合水县审计局函

## 合水县审计局 2024 年部门整体绩效评价问题整改报告

县审计局整体绩效评价工作组：

按照合水县财政局《关于开展 2025 年度部门和财政重点绩效评价工作的通知》（合财发〔2025〕59 号）的要求，对 2024 年度部门整体支出绩效评价，存在问题 2 条，现将整改情况汇报如下。

### 一、评价发现问题

1、县财政支出压力大，部分资金未拨付到位，执行率不高。

2、绩效管理基础薄弱，缺乏预算绩效管理专业人员。

### 二、整改落实情况

在收到评价问题通知后，我们严格按照“不漏项、不作假”的标准要求，认真组织逐条逐项开展整改。

（一）县财政支出压力大，部分资金未拨付到位，执行率不高的问题。



进一步加强预算执行管理，严格控制预算支出进度，强化预算约束，及时联系财政部门加快资金进度。

（二）绩效管理基础薄弱，缺乏预算绩效管理专业人员。

加强业务学习。进一步加强财务人员业务学习，提升财务人员的履职能力和业务素质，规范财务工作。同时，深入学习绩效相关知识，加强绩效评价工作业务培训，及时与财政部门沟通请示，提高业务能力，做好绩效目标管理工作，做到绩效指标设置全面、完整、科学、合理。

### 三、下一步工作计划

一是在今后我单位进一步加强预算执行管理，严格控制预算支出进度，强化预算约束，及时联系财政部门加快资金进度。

二是持续加强财务人员的业务知识培训学习，熟练掌握相关财经纪律和政策规定，提高财务人员业务指导、审核及操作能力，做好后续各项活动的绩效指标值的评估、设置，降低绩效目标调整率，提高设置精准性，确保工作有成效。





# 合水县残疾人联合会函

合残联函字〔2025〕18号

## 2024 年度单位整体绩效评价核查问题的整改报告

残联评价工作组：

根据你工作组《关于开展 2025 年部门和财政重点绩效评价工作的通知》要求，我单位高度重视，立即组织相关人员对 2024 年度部门整体支出绩效评价报告中指出的问题进行了认真梳理和整改。现将整改情况报告如下：

### 一、存在问题

在 2024 年度部门整体支出绩效评价及重点项目绩效评价中，单位存在以下问题：

- 第五项绩效评价指标分析不完整。
- 评价指标体系重复多次出现。
- 预算执行率低。

### 二、整改措施

(一) 完善绩效评价指标分析：1.重新梳理第五项绩效评价指标，补充详细的二级和三级指标分析，确保每项得分都有充分



的依据；2.明确各项指标的评价标准和计算方法，确保评价过程的透明性和公正性。3、对重复指标体系已删除，重新修改完善。

**（二）完善绩效指标库：**为进一步提高绩效目标设置的科学性和操作性，单位在2025年度绩效目标申报的同时，积极组织各资金使用股，认真梳理代表性强的，操作性强的指标，更新完善绩效指标库。

**（三）加强预算管理：**严格控制预算支出的合理性，充分发挥预算作用，使各项费用控制在预算内。2、建立有效的预算控制机制，把预算编制、审批、执行和评价统一起来，按照规定的时间完成，并加强预算执行情况的实时监控。3、科学制定预算绩效指标，根据实际情况设置合理的指标，充分考虑资源利用率和成本效益，设置预算绩效考核制度，确保预算执行的有效性。

**（四）优化绩效评价体系：**1.结合实际情况，优化绩效评价体系，增加更多具体的、可量化的指标，减少主观判断的影响。2.定期对绩效评价体系进行评估和调整，确保其科学性和有效性。

### 三、下一步工作计划

在今后的工作中进一步强化预算执行管理，严格预算支出管理，强化预算约束，资金安排结合实际分析研究，科学测算、合理安排，从源头上管控好预算指标的实际执行，始终完善经费支出审批程序；同时加强预算管理监督，切实严肃财经纪律，严格执行各项法律法规，切实把财经纪律和各项管理制度落到实处，着力强化单位内部管理，把各环节责任明确到人、落实到位。加



强与财政局的沟通,确保及时下达的专项资金,科学合理的使用,提高使用效率。





# 合水县工业和信息化和商务局

## 2024 年部门整体支出绩效评价问题的 整改报告

县工信和商务局整体评价工作组：

按照《合水县财政局关于开展 2025 年部门和财政重点绩效评价的通知》(合财发〔2025〕59 号)要求，我局于 2025 年 6 月对 2024 年整体支出绩效评价进行评审自查，发现问题 3 个，现将整改情况报告如下：

### 一、评价发现问题

1、**预算编制精细化程度不足**：经费预算编制不够完善、系统精细，导致在预算执行过程中灵活性较大，难以充分发挥预算管理的指导性和约束性作用。

2、**项目资金下达滞后**：部分指标下达时间较晚，导致年终资金结余较多，严重影响了项目的支付进度和实施效果。

3、**预算编制的及时性欠缺**：上年结余和本年追加项目预算未能及时编制，不利于经费的深入、细化管理，影响了资金的统筹安排和高效使用。

### 二、整改落实情况

收到反馈问题后，严格按照整改要求，制定整改措施，强



化落实。

**1、预算编制精细化程度不足：**经费预算编制不够完善、系统精细，导致在预算执行过程中灵活性较大，难以充分发挥预算管理的指导性和约束性作用。

**整改措施：**加强业务培训，提升分管领导和财务人员的业务能力，强化预算编制的精细程度，强化财务纪律，充分发挥预算管理的指导性和约束性作用。

**2、项目资金下达滞后：**部分指标下达时间较晚，导致年终资金结余较多，严重影响了项目的支付进度和实施效果。

**整改措施：**积极衔接财政部门，及时下达指标，各项目指标严格按照项目进度进行下达和拨付，充分发挥资金效益。

**3、预算编制的及时性欠缺：**上年结余和本年追加项目预算未能及时编制，不利于经费的深入、细化管理，影响了资金的统筹安排和高效使用。

**整改措施：**对财务人员进行业务培训，强化业务能力，特别是在预算编制时及时将上年结余和本年追加项目预算及时纳入，充分发挥预算管理的精细化和约束能力。

合水县工业和信息化商务局

2025年7月10日



# 合水县供销合作社联合社函

## 2024 年部门整体支出绩效反馈问题的 整改报告

按照《合水县财政局关于开展 2025 年部门和财政重点绩效评价的通知》(合财发[2025]59 号)要求,我单位于 2025 年 6 月对 2024 年整体支出绩效评价进行评审自查,现将整改报告如下:

### 一、评价发现问题

年度绩效目标实现不高,供销业务拓展缺乏项目支撑,在寻求新的增长点上没有大的举措,供销基层组织缺乏懂技术、善经营的专业技术人才,影响了合作经济组织的发展壮大;供销企业及基层组织规模小,资金困难,发展缓慢。

### 二、整改落实情况

在收到评价反馈的问题后,我们严格按照“不漏项,严整改”的要求,认真逐项开展整改。



研究确定绩效目标，制定财务管理实施方案，确保绩效目标按时圆满实施，努力深化供销综合改革，大力拓展供销业务，实现新的经营增长点，组织专业技术人员外出培训学习，提高专业技术能力和经营能力，提升经营效益，大力发展基层供销合作组织，壮大基层供销组织规模，扩大服务范围，提升绩效水平。

合水县供销合作社联合社

2025年7月14日



# 合水县蒿咀铺乡人民政府

蒿政函〔2025〕103号

## 2025年度部门重点绩效评价核查发现问题的整改报告

蒿咀铺乡评价工作组：

根据你工作组《2025年度部门重点绩效评价核查发现问题的反馈报告》（蒿政函〔2025〕103号）的工作要求，我单位高度重视，立即对反馈问题进行了认真梳理及认领，现将整改情况报告如下：

### 一、存在问题

在2024年度部门整体支出绩效评价及重点项目绩效评价中，主要存在以下问题：

- 项目整体绩效目标及绩效评价指标设置不合理；
- 绩效指标评价体系中未明确决策、管理、履职、效益四个方面的量化分值；
- 未明确评价机构及委托单位；
- 报告排版不规范。



## 二、整改措施

（一）完善绩效目标设置及评价指标体系。明确项目具体目标，从成本、产出、效益、满意度四个方面设置绩效目标，明确项目建设内容，同时重新梳理绩效评价中的指标，科学制定预算绩效指标，确保绩效指标设置科学合理，进一步达到绩效自评的作用。

（二）绩效指标评价体系中未明确决策、管理、履职、效益四个方面的量化分值。明确指标体系的具体分值，其中决策指标 13 分，管理指标 24 分，履职指标 34 分，效益指标 29 分。

（三）未明确评价机构及委托单位。2024 年度部门整体支出绩效评价及重点项目绩效评价的委托单位及评价机构均为合水县蒿咀铺乡人民政府。

（四）报告排版不规范。进一步对业务人员进行基本能力培训，重新对报告进行排版修改。

## 三、下一步工作计划

在今后的绩效自评工作中，我单位将进一步强化预算执行管理，优化目标管理，提升目标设定的科学性、精准性和可衡量性；硬化预算约束，提高预算编制的科学性和精细化水平，强化预算执行监控，加快支出进度，进一步规范资金使用，提高预算执行的严肃性和有效性；同时着力强化单位内部管理及业务能力培训，把各环节责任明确到人，落实到位。





# 合水县红十字会

## 合水县红十字会

### 2024 年部门整体支出绩效评价问题整改报告

县红十字会整体绩效评价工作组：

按照合水县财政局《关于开展 2025 年度部门和财政重点绩效评价工作的通知》（合财发〔2025〕59 号）文件的要求，我单位对 2024 年度部门整体支出开展了绩效评价，评价问题 3 条，现将整改情况汇报如下：

#### 一、存在问题

1、预算编制与执行偏差：部分预算编制不够精准，存在预算与实际支出差异较大的情况。

2、绩效目标设定与管理问题：绩效目标设定不够科学、细化和量化，部分目标缺乏明确的衡量标准和可操作性。

3、绩效评价指标分析不够：绩效评价指标只有表格评分，无详细三级指标分析。

#### 二、整改措施

针对上述问题，我们采取了以下整改措施：

**（一）优化预算编制流程：**1.组织财务和业务部门共同

参与预算编制，提高预算的精准度；2.加强对预算执行的监控，定期对比预算与实际支出，及时调整预算分配。3.建立预算执行情况反馈机制，确保预算执行的透明度和有效性。

**（二）完善绩效目标设定与管理：**1.重新审视并修订绩效目标，确保目标具有科学性、细化和可量化；2.为每个绩效目标设定明确的衡量标准和操作指南，便于后续的绩效评估；3.加强对绩效目标的跟踪管理，定期评估目标完成情况，及时调整工作策略。

**（三）加强绩效评价指标分析：**1.建立详细的绩效评价指标分析体系，对每个指标进行深入剖析；2.明确各项指标的评价标准和计算方法，确保评价过程的透明性和公正性。

3.定期对绩效评价结果进行公示，接受社会监督，增强公信力。

### 三、整改成效

经过整改，我单位在预算编制与执行、绩效目标设定与管理、绩效评价指标分析等方面取得了显著成效：

1.预算编制更加精准，预算与实际支出的差异率明显降低。

2.绩效目标设定更加科学、细化和可量化，目标的完成率有所提高。

3.绩效评价指标分析更加深入、全面，评价结果的客观性和准确性得到提升。

### 四、下一步工作计划

为巩固整改成果，我单位将继续做好以下工作：



（一）持续优化预算编制和执行流程，提高预算管理的精细化水平。

（二）加强对绩效目标的跟踪管理，确保目标按时、按质完成。

（三）不断完善绩效评价指标体系，提高绩效评价的科学性和有效性。

（四）加强与社会各界的沟通与合作，提高红十字会的社会影响力和公信力。

我单位将以此次整改为契机，进一步提升整体工作水平和绩效，为合水县的社会公益事业做出更大的贡献。



# 合水县机关事务管理局

## 合水县机关事务管理局 2024 年部门整体绩效评价问题整改报告

县机关事务管理局整体评价工作组：

按照合水县财政局《关于开展 2025 年度部门和财政重点绩效评价工作的通知》（合财发〔2025〕59 号）的要求，我单位对 2024 年度部门整体支出开展了绩效评价，评价问题 2 条，现将整改情况汇报如下。

### 一、评价发现问题

- 县财政支出压力大，部分资金未拨付到位，执行率不高。
- 服务标准还不够规范，保障措施跟进不力。

### 二、整改落实情况

在收到评价问通知后，我们严格按照“不漏项、不作假”的标准要求，认真组织逐条逐项开展整改。

（一）县财政支出压力大，部分资金未拨付到位，执行率不高的问题。



进一步强化预算执行管理，严格预算支出管理，强化预算约束，紧密联系财政部门拨付资金，往后资金拨付率达到 80%以上，执行率达到 80%以上。

（二）服务标准还不够规范，保障措施跟进不力的问题。

今后我局将进一步主动担当作为，抓实落细机关事务管理工作各项任务，坚持习惯过紧日子降低机关运行成本，全力推进餐饮服务提质、办公用房盘活、公务用车保障、公共机构节能、物业安保服务等取得实效，深入推进机关事务管理工作再上新台阶。

### 三、下一步工作计划

（一）进一步强化预算执行管理，严格预算支出管理，强化预算约束，从源头上管控好预算指标的实际执行，始终完善经费支出审批程序；同时加强预算管理监督，切实严肃财经纪律，严格执行各项法律法规，切实把财经纪律和各项管理制度落到实处，着力强化单位内部管理，把各环节责任明确到人落实到位。

（二）将进一步主动担当作为，抓实落细机关事务管理工作各项任务，深入推进机关事务管理工作再上新台阶。

1、公务用车方面。对平台车辆及时进行维修保养，特别是老旧车辆，发现问题及时报修，确保车辆安全行驶，以保障全县公务用车需求；进一步抓好驾驶员的安全培训教育，严禁疲劳驾驶，杜绝酒后驾车，做到安全、文明行车；





严格规范公务用车管理平台使用流程，确保从制度上和管理上杜绝违规用车、公车私用等现象；严格执行驾驶员考核制度，根据考核结果，对工作表现优秀的驾驶员发放安全行车奖，通过正向激励，增强驾驶员工作积极性和责任心。

2、后勤保障方面。加强办公区公共区域卫生监督，保洁人员实行片区责任制，坚持每月至少召开一次保洁人员培训教育会议，以提高保洁人员工作能力和工作素养；做好安保工作，加强院内人员与车辆监督，发现可疑人员及时登记汇报，对进入院内车辆及时指挥停放到位，避免因不当停车造成车辆堵塞、剐蹭等安全事故；对办公区设施设备及时进行检修，发现问题及时处理，对办公区职工提出的维修需求，不推脱、不懈怠，积极热情做好服务。

3、食堂管理方面。进一步强化食品安全措施，确保职工饮食安全，为广大干部职工提供安全食品。在控制食材成本的基础上进一步增加食材品种、提高饭菜质量和营养搭配。加强食材量化管理，干调类食材继续采取集中统一采购，按需购进，及时补货，杜绝食材浪费。加强机关食堂管理员及操作人员安全培训，管理员对后厨人员加强管理、实时监督，切实提高从业人员安全意识，严格按照安全生产制度规范管理，使食堂经营管理行为有章可循。

4、节能宣传方面。进一步加强节约型公共机构示范单位创建工作，推广延伸创建活动范围，突出抓好节约型机关建设。结合我县实际，组织全县公共机构广泛开展宣传活动，



综合运用多种媒体手段，丰富拓展宣传载体，大力倡导绿色低碳的工作和生活方式，积极营造崇尚节俭、厉行节约的良好氛围。做好 2025 年能耗统计工作，制定切实可行的措施，健全公共机构能源消耗统计制度，推进能耗计量统计的基础工作。

5、公共文化服务方面。进一步提升公共文化服务，在统办楼地下室建设面积约 200 平米干部职工健身活动室，安装体育健身器材，方便干部职工锻炼身体，提高身体素质，在紧张忙碌工作之余，能够释放压力、激发活力。为方便干部职工电车充电，在办公区后院安装新能源充电桩 10 座。

合水县机关事务管理局  
2025 年 6 月 15 日



# 合水县煤炭局文件

合煤发〔2025〕10号

## 关于 2025 年部门重点绩效评价核查反馈 问题的整改报告

合水县煤炭局绩效评价工作组：

根据县煤炭局绩效评价工作组《关于 2025 年部门重点绩效评价核查发现问题反馈报告》的工作要求，我局高度重视，组织相关人员对 2024 年度部门整体支出绩效评价报告中指出的问题进行了彻底整改。现将整改情况报告如下：

### 一、存在问题

在 2024 年度部门整体支出绩效评价中，我局存在以下问题：



1、绩效指标评价体系中未明确决策、管理、履职、效益四个方面的量化分值；

2、未明确评价机构；

3、报告排版不规范。

## 二、整改措施

为切实解决绩效评价中发现的问题，提升绩效评价工作规范性与科学性，现针对存在问题提出以下整改措施：

（一）针对“绩效指标评价体系中未明确决策、管理、履职、效益四个方面的量化分值”问题

1、明确责任主体：由财务室牵头，联合办公室组建专项小组，负责量化分值设定工作。

2、制定分值标准：参考同类型单位成熟评价体系，结合本单位职能与年度工作重点，对决策（如决策合规性、合理性）、管理（如预算执行率、制度完善度）、履职（如任务完成率、服务达标率）、效益（如经济效益、社会效益）四个维度，分别设定具体量化指标及对应分值（总分值需与评价体系总分匹配），确保分值分配科学、权重合理。

（二）针对“未明确评价机构”问题

确定评价机构类型：根据单位实际情况，选择内部专门评价机构，成立了合水县煤炭局绩效评价工作组，确定了整体评价工作组成员，包括整体评价负责人、财务专家、绩效评价专家等其他组员。

### （三）针对“报告排版不规范”问题

由合水县煤炭局财务室牵头，参考公文排版规范及绩效评价报告通用格式，明确报告字体、行距、页边距、章节编号、附件标注等要求，规范文件排版。



# 合水县石油化工基地建设服务办公室

---

## 2024 年部门整体支出绩效评价反馈问题的 整改报告

本部门整体评价工作组：

按照《合水县财政局关于开展 2025 年部门和财政重点绩效评价的通知》（合财发〔2025〕59 号）要求，我办评价工作组对 2024 年整体支出绩效评价进行评审自查，评价存在 2 条问题，现将整改报告如下：

### 一、评价发现问题

- 1、预算支出进度缓慢，预算执行率低；
- 2、年度绩效目标基本实现，天然气加工项目步伐较为缓慢，庆六集气站建设项目、合水燃气输配管线工程建设滞后，致使民生用气未按预期降至低价。

### 二、整改落实情况

在收到评价反馈问题后，我们严格按照“不漏项，严整改”的要求，认真整改。

- 1、预算支出进度缓慢，预算执行率低；

整改措施：进一步强化预算支出管理，按季度有序支付各项支出，积极衔接联系财政部门拨付资金，提高预算执行

---



率。

2、年度绩效目标基本实现，天然气加工项目步伐较为缓慢，庆六集气站建设项目、合水燃气输配管线工程建设滞后，致使民生用气未按预期降至低价。

整改措施：我办与采油二厂积极衔接督促加快庆六集气站建设进度，争取年内完工，助力气价达到低价水平。

在今后的工作中，我们将以此次整改为契机，进一步加强管理，完善制度，提高工作效率和质量，确保各项工作顺利推进，为单位的发展和社会的稳定做出更大的贡献。



# 合水县司法局

## 合水县司法局关于 2025 年部门重点评价 整改情况的报告

县司法局整体评价工作组：

按照《合水县财政局关于开展 2025 年部门和财政重点绩效评价的通知》（合财发〔2025〕59 号）要求，我局对 2024 年部门整体支出绩效评价进行评审自查，评价存在 2 条问题，现将整改报告如下：

### 一、整体支出绩效评价分析表无合计数的问题

经合计，合水县司法局 2024 年度部门整体支出绩效评价分析表绩效指标总分值 100 分，扣分 8.5 分，得分 91.5 分。

### 二、第五项绩效评价指标分析内容无的问题

我局依据相关文件和本单位实际情况从指标体系决策、管理、履职、效益四个方面详细分析了项目三级指标的得分、失分情况，详见附件。

附：合水县司法局 2024 年部门整体支出绩效评价报告

合水县司法局

2025 年 7 月 31 日

# 合水县太白镇人民政府函

合太函字〔2025〕38号

## 2024 年度单位整体绩效评价核查问题的整改 报告

太白评价工作组：

根据你工作组《关于开展 2025 年部门和财政重点绩效评价工作的通知》要求，我单位高度重视，立即组织相关人员对 2024 年度部门整体支出绩效评价报告中指出的问题进行了认真梳理和整改。现将整改情况报告如下：

### 一、存在问题

在 2024 年度部门整体支出绩效评价及重点项目绩效评价中，单位存在以下问题：

- 第五项绩效评价指标设置不合理。
- 预算执行率低。
- 满意调查统计不够科学。
- 绩效监控力度不足

### 二、整改措施

(一) 完善绩效评价指标分析：1、重新梳理第五项绩效评



价指标，补充详细的二级和三级指标分析，确保每项得分都有充分的依据；2、明确各项指标的评价标准和计算方法，确保评价过程的透明性和公正性。3、确保绩效指标设置科学合理。

**（二）完善绩效指标库：**为进一步提高绩效目标设置的科学性和操作性，单位在 2025 年度绩效目标申报的同时，积极组织各资金使用股，认真梳理代表性强的，操作性强的指标，更新完善绩效指标库。

**（三）加强预算管理：**严格控制预算支出的合理性，充分发挥预算作用，使各项费用控制在预算内。2、建立有效的预算控制机制，把预算编制、审批、执行和评价统一起来，按照规定的时间完成，并加强预算执行情况的实时监控。3、科学制定预算绩效指标，根据实际情况设置合理的指标，充分考虑资源利用率和成本效益，设置预算绩效考核制度，确保预算执行的有效性。

**（四）满意度调查统计：**1、结合实际情况，采用线上线下相结合的方式开展满意度调查研究，2、定期对问卷调查进行评估和调整，确保其科学性和有效性。

**（五）绩效监控：**严格按照项目绩效管理制度对项目全过程实施监控，每季度监控一次，高质量、严标准监控项目全过程。

### 三、下一步工作计划

在今后的工作中进一步强化预算执行管理，严格预算支出管理，强化预算约束，资金安排结合实际分析研究，科学测算、合理安排，从源头上管控好预算指标的实际执行，始终完善经费支出审批程序；同时加强预算管理监督，切实严肃财经纪律，严格

执行各项法律法规，切实把财经纪律和各项管理制度落到实处，着力强化单位内部管理，把各环节责任明确到人、落实到位。加强与财政局的沟通，确保及时下达的专项资金，科学合理的使用，提高使用效率。



# 合水县文体广电和旅游局

## 2024 年部门整体支出绩效评价反馈问题的 整改报告

县文体广电和旅游局整体评价工作组：

按照《合水县财政局关于开展 2025 年部门和财政重点绩效评价的通知》（合财发〔2025〕59 号）要求，我局对 2024 年整体支出绩效评价进行评审自查，评价存在 2 条问题，现将整改报告如下：

### 一、评价发现问题

- 1、预算调整率过大，预算执行率低；
- 2、年度绩效目标实现不高，文旅融合步伐较为缓慢，新业态开发滞后，优秀文化产品和优质旅游产品数量少、质量不高，公共文化服务体系一体推进缓慢。

### 二、整改落实情况

在收到评价反馈的问题后，我们严格按照“不漏项，严整改”的要求，认真逐项逐条开展整改。

- 1、预算调整率过大，预算执行率低；





整改措施：进一步强化预算管理，积极争取预算批复项目，确保预算调整率不能过大，同时严格预算支出管理，强化预算约束，积极衔接联系财政部门拨付资金，提高预算执行率，确保预算执行率达到80%以上。

2、年度绩效目标实现不高，文旅融合步伐较为缓慢，新业态开发滞后，优秀文化产品和优质旅游产品数量少、质量不高，公共文化服务体系一体推进缓慢。

整改措施：积极争取多方财政资金支持，聚焦市民游客关切，持续推进文化强县、旅游强县建设，着力塑强产业发展新优势，打造公共文化服务新格局，探索传统文化“两创”新路径，擦亮“黄河象故里、古石刻之乡、秦直道要冲、子午岭腹地、红二十六军摇篮”新名片，彰显“生态福地 康养合水”新形象。

合水县文体广电和旅游局

2025年7月10日



# 合水县文体广电和旅游局

## 莲花寺石窟波保护项目支出绩效评价反馈问题的整改报告

县文体广电和旅游局整体评价工作组：

按照《合水县财政局关于开展 2025 年部门和财政重点绩效评价的通知》（合财发〔2025〕59 号）要求，我局对莲花寺石窟波保护项目支出绩效评价支出绩效评价进行评审自查，评价存在 2 条问题，现将整改报告如下：

### 一、评价发现问题

- 项目预算资金执行率低；
- 项目绩效目标实现不高，项目实施进度缓慢，未能如期竣工验收，资金使用率低。

### 二、整改落实情况

在收到评价反馈的问题后，我们严格按照“不漏项，严整改”的要求，认真逐项逐条开展整改。

- 项目预算资金执行率低；

整改措施：积极衔接联系财政部门拨付资金，提高预算执行率，确保预算执行率达到 80%以上。



2、项目绩效目标实现不高，项目实施进度缓慢，未能如期竣工验收，资金使用率低。

整改措施：由于资金拨付慢，进而影响项目实施进度。今后将积极争取县财政资金拨付，加快项目推进，明确节点目标，强化过程监督，确保按期竣工验收，提升资金使用效率。

合水县文体广电和旅游局

2025年7月10日





# 合水县消防救援大队

合消函〔2025〕23号

## 2024年度部门整体支出绩效评价反馈问题的整改报告

县消防救援大队整体评价工作组：

按照《合水县财政局关于开展2025年部门和财政重点绩效评价的通知》（合财发〔2025〕59）要求，我单位对2024年整体支出绩效评价进行评审自查，评价存在3条问题，现将整改报告如下：

### 一、评价发现问题

- 1、绩效目标未完全量化
- 2、职业健康经费未考虑到人员变动
- 3、部分资金执行滞后

### 二、整改落实情况

在收到评价反馈的问题后，我们严格按照“不漏项、严整改”的要求，认真逐项逐条开展整改。

#### 1、绩效目标未完全量化

整改措施：根据年度绩效目标及各工作岗位的职能分类，去制定相应的绩效目标量化，每月根据其制定的量化完成度，去判断年度绩效目标完成情况，确保每个责任到岗责任到人。

## 2、职业健康经费未考虑到人员变动

整改措施：每年职业健康经费根据庆政办发[2020]40号文件规定进行测算，但是每年人员测算标准为上年度年末人数，政府专职队员因工作性质变动幅度较大，人员经费测算不精准，再后续职业健康经费测算按照每年基本人数及人员招录计划进行测算。

## 3、部分资金执行滞后

整改措施：积极衔接联系财政部门拨付资金，提高预算执行率，确保预算执行率达到70%以上。



# 合水县医疗保障局

---

合医保函〔2025〕27号

## 合水县医疗保障局 关于2025年部门重点评价核查问题的整改报告

县财政局：

根据贵局《关于2025年部门重点评价核查发现问题反馈及整改的通知》要求，我局高度重视，立即组织相关人员对2024年度部门整体支出绩效评价报告及重点项目评价报告中指出的问题进行了认真梳理和整改。现将整改情况报告如下：

### 一、存在问题

在2024年度部门整体支出绩效评价中，我局存在以下问题：  
**一是**评价依据错误；**二是**绩效评价指标分析中无每项三级指标得分和失分。

### 二、整改措施

针对上述问题，我局采取了以下整改措施：

**（一）严格按照相关依据开展绩效评价。**对照《国家医疗保障局 财政部 国家税务总局关于做好2024年城乡居民基本医疗保障工作的通知》《庆阳市医疗保障局关于印发2024年度医疗保障重点工作的通知》《中共合水县委办公室、合水县人民政府办公室<关于印发合水县医疗保障局职能配置、内设机构和人



员编制规定的通知>》等文件，对 2024 年度整体支出绩效进行了评价。

**（二）完善绩效评价指标分析：**重新梳理绩效评价指标，补充详细的二级和三级指标分析，确保每项得分都有充分的依据。通知，明确各项指标的评价标准和计算方法，确保评价过程的透明性和公正性。

**（三）加强内部培训和管理：**组织全体工作人员进行绩效评价培训，提高大家对绩效评价工作的认识和重视程度。建立健全内部管理制度，明确责任分工，确保绩效评价工作的顺利进行。

**（四）优化绩效评价体系：**结合单位工作实际情况，优化绩效评价体系，增加更多具体的、可量化的指标，减少主观判断的影响。定期对绩效评价体系进行评估和调整，确保其科学性和有效性。

### 三、整改结果

通过上述整改措施的实施，我局保质保量完成了整改任务。同时，通过整改全体工作人员对绩效评价工作有了更深入的理解，提高了工作的积极性和主动性。优化后的绩效评价体系更加科学合理，为今后的绩效评价工作奠定了良好的基础。



# 中共合水县委政法委员会

## 2024 年部门整体支出绩效评价 反馈问题整改报告

县委政法委整体评价工作组：

按照《合水县财政局关于开展 2025 年部门和财政重点绩效评价的通知》（合财发〔2025〕59 号）要求，我委于 2025 年 6 月对 2024 年整体支出绩效评价进行评审自查，评价存在 1 条问题，现将整改情况报告如下：

### 一、存在的问题

部分项目资金拨付不及时，一些项目资金拨付有欠账。

### 二、整改落实情况

#### （一）深刻剖析原因，明确整改方向

1、**全面梳理排查：**对所有在途及计划拨付的项目资金进行彻底梳理，逐项核对项目进度、资金申请条件、审批流程节点、支付手续完备情况，准确掌握资金拨付不及时的具体项目、环节、金额及原因。

2、**深入分析根源：**深入分析导致资金拨付不及时、产生欠

账的主客观原因，重点排查是否存在审批环节繁琐、部门间信息不畅、责任主体不明确、前期准备工作不充分、人员业务不熟等问题。

**3、明确整改目标：** 以确保项目顺利推进、资金安全高效使用为目标，以优化流程、明确责任、强化监督、提升效能为核心，力争在短期内显著改善资金拨付时效性，杜绝新的欠账发生，并有序化解历史欠账。

## **（二）强化部门协同，压实主体责任**

**1、明确职责分工：** 进一步明确各部门在资金申请、审核、拨付、使用、监管等各环节的职责边界和工作要求，形成责任清晰、环环相扣的责任链条。

**2、加强沟通协调：** 建立常态化沟通协调机制，及时与各部门衔接项目进展、资金需求、拨付情况，共同研究解决资金拨付过程中的堵点、难点问题。

**3、落实主管责任：** 项目主管人加强对单位项目的指导和督促，确保按时按质完成项目前期工作、及时提出合规资金申请、按要求提供完整拨付依据。

**4、强化单位责任：** 对涉及到的项目，要承担起资金使用主体责任，提前谋划、备齐材料、规范申请，并对所提供材料的真实性、准确性负责。

## **（三）提升人员能力，夯实工作基础**

**1、加强业务培训：** 定期组织项目主管和相关业务人员进行



财经法规、业务流程、系统操作等专业培训，提升政策理解和业务操作能力。

**2、配备专业力量：**确保关键岗位配备具备专业能力和责任心的专职人员，保持队伍相对稳定。

通过以上措施的全面落实，旨在构建起流程优化、责任清晰、协同高效、监督有力的项目资金拨付管理新机制，从根本上解决资金拨付不及时、不到位的问题，确保财政资金发挥应有效益，全力保障各项事业健康发展。

中共合水县委政法委员会

2025年7月8日

