**合水县财政综合事务中心**

**2021年部门整体支出绩效评价报告**

一、项目基本情况

**（一）项目基本情况简介**

我单位的主要职责：

1、贯彻执行国家、省、市有关非税收入征收管理的法律法规及规章政策，起草相关的征收管理制度和办法；

2、负责核定和编制非税收入征收计划，组织征收非税收入；

3、负责非税收入汇缴结算帐户，归集、记录、结算非税收入款项；

4、负责非税收入票据的购领、保管、发放、使用、核销和稽查工作；

5、负责指导、检查、监督各执收、执罚单位的非税收入征管工作；

6、负责依法查处各种违反非税收入管理法律法规的行为。

合水县财政综合事务中心2021年参与绩效评价的项目共3个，项目预算27万元，支出16.92万元。其中：

1、县级预算资金

2021年合水县财政综合事务中心业务费3万元，支出3万元。主要用于确保本县非税征收工作正常运行，保障全单位其他各项工作有序开展。

2021年财政综合事务中心票据工本费15万元，支出5.18万元。主要支付财政厅票据工本费，及自制票据印刷费，完成财政票据申领、发放、核销和监督检查财政票据保管、搬运及管理人员相关费用支出。保障本县财政票据正常使用。

2020年税收分成奖励9万元，支出8.74万元。主要用于保障全县非税征收及单位其他业务正常运行。

本单位先后多次在单位领导班子及绩效管理领导小组研究讨论财务工作，形成系统的报账流程及财务制度，对推动财务工作做出全面部署，明确财务支出的时限及工作任务。

**（二）绩效目标设定及指标完成情况**

我中心坚决履行职能职责，有效完成了本年度绩效目标。提高经济效益，节约成本，创造社会效益，全面推动全县非税征收工作持续稳定向好。

二、绩效评价工作情况

**（一）绩效评价目的**

通过绩效评价全面分析该项目资金使用、管理和项目实施情况，进一步规范专项经费使用、管理制度，强化财政资金支出绩效理念，切实提高财政资金使用效益。

**（二）项目资金安排落实、总投入等情况分析，项目资金实际使用等情况分析**

2021年县级预算安排专项资金27元，由县本级财政全额拨款。该项目实际使用资金16.92元。资金由财政局一次下达项目预算指标通知，我中心再根据项目实施进度向县财政申请拨付。

**（三）项目组织情况分析**

成立了绩效评价小组，对有关文件进行了科学分析研究，制定了绩效评价工作方案。评价小组采用查阅凭证和资料、审计等形式进行考评。根据考评情况，对收集的资料进行整理、汇总分析，并依据前期制定的绩效评价指标体系进行了评分，形成综合报告。

**（四）项目管理情况分析**

为进一步规范财政资金管理，强化财政资金支出绩效理念，切实提高财政资金使用效益，要求专项资金实行“专人管理、专户储存、专账核算、专项使用”的原则，由单位财务统一核算，专人负责资金及管理经费的支出审核与监管，提高财政资金使用效益。

三、项目绩效情况

我中心项目绩效评价选用的指标主要包括数量指标、质量指标、时效指标、经济效益指标等。采取单位绩效评价自评方式、运用成本效益法进行项目绩效评价。项目按照绩效目标的实施内容及工作要求实施完毕，执行情况较好，达到了预期绩效目标。

四、存在的问题

我中心2021年在项目决策上合理，实施过程中领导重视，管理较规范，较好的达到了预期的绩效目标。

1. 相关建议

建议财政部门多组织项目资金绩效评价的专业知识讲座和培训，让大家深入学习与绩效评价相关知识。

合水县财政综合事务中心

2022年2月10日